

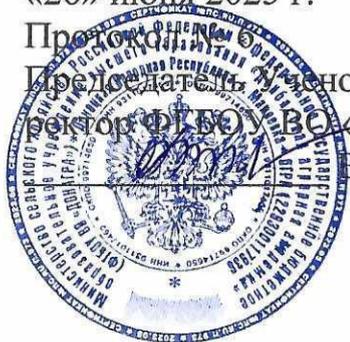


**Министерство сельского хозяйства
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донбасская аграрная академия»**

Принято:
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»
«26» июня 2025 г.

Утверждено:
Приказом ректора
ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»
от «27» июня 2025 г. № 511/01-3

Протокол № 1/2025
Председатель Ученого совета
ректора ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»
В.И. Веретенников



**ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Донбасская аграрная академия»**

Макеевка, 2025

1. Общие положения

1.1 Антикоррупционная политика федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасская аграрная академия» (далее – Политика, Академия, ДОНАГРА) разработана во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) и иных федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и других федеральных органов государственной власти.

1.2 Политика применяется при осуществлении Академией планирования, регламентации, организации, контроля исполнения, выработки и принятия корректирующих мер и иных управляющих решений во всех сферах деятельности, содержащих риски коррупционных правонарушений.

1.3 Настоящая Политика отражает приверженность Академии этическим стандартам осуществления открытой и честной деятельности, поддержания деловой репутации и следования принципам добросовестного корпоративного поведения.

1.4 Действие Политики распространяется на всех работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасская аграрная академия» вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций (далее – работники).

1.5 Контроль за реализацией Антикоррупционной политики ОГУ осуществляет ректор ОГУ.

2. Основные термины и понятия, используемые в настоящем положении

2.1 Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп, либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу, другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п. 1 ст. 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

2.2 Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (п. 2 ст. 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Взятка – получение должностным лицом, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.4 Конфликтом интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает, или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и законными интересами Академии, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Академии.

2.5 Конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.6 Под личной заинтересованностью работника Академии понимается заинтересованность работника, связанная с возможностью получения им при исполнении должностных обязанностей незаконных доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

2.4 Коррупция – социально-юридическое явление, которое проявляется в использовании государственными службами и иными лицами, уполномоченными на выполнение государственных функций, своего служебного положения, статуса, авторитета и занимаемой должности в корыстных целях для личного обогащения либо иных возможностей, или в групповых интересах.

2.5 Коррупционное правонарушение – отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

2.6 Предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

3. Цели, задачи и принципы Политики

3.1 Основной целью Политики является:

- разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, минимизации коррупции, а также по устранению причин и условий, способствующих возникновению коррупционных проявлений;

- создание условий, препятствующих возникновению коррупционных проявлений и иных правонарушений;

- формирование у работников и обучающихся Академии неприятия коррупции в любых ее проявлениях и формах.

3.2 Задачи Политики:

- обобщение основных направлений и принципов противодействия и предупреждения коррупции в Академии;

- установление и закрепление обязанностей работников Академии знать и соблюдать принципы и требования Политики;

- создание эффективного практического механизма реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, правовыми актами, регламентирующими антикоррупционную деятельность Академии, и настоящей Политикой;

- минимизация рисков вовлечения Академии и ее работников в коррупционную деятельность;

- предупреждение коррупционных проявлений.

3.3 Противодействие коррупции в Академии основывается на следующих принципах, предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

- законность;

- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- комплексное использование в антикоррупционных целях организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых и иных мер;

- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

4. Ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений

4.1 Антикоррупционную политику в Академии реализуют органы управления и структурные подразделения Академии, работники Академии в соответствии со своими полномочиями во взаимодействии с комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Ответственными за профилактику коррупционных правонарушений в Академии являются органы управления, структурные подразделения и должностные лица, на которых возложены соответствующие полномочия приказом ректора Академии.

4.2. К полномочиям ответственных за профилактику коррупционных правонарушений относятся следующие:

- обеспечение соблюдения работниками Академии ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ, другими федеральными законами и нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции (далее – требования к служебному поведению);

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении деятельности Академии;

- обеспечение деятельности комиссии Академии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;

- оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников;

- осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представляемых работниками и проверок соблюдения работниками требований к служебному поведению;

- мониторинг и анализ применения мер по предупреждению коррупции, принятых в Академии;

- подготовка проектов локальных нормативных актов в соответствии с компетенцией в сфере противодействия коррупции;

- организация взаимодействия с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

- организация антикоррупционного просвещения работников, участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции;

- организация и систематическое проведение в Академии мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции с

обучающимися, в том числе с привлечением к проведению указанных мероприятий представителей правоохранительных органов;

- осуществлять оформление стендов с антикоррупционной тематикой и/или размещение информационных материалов в социальных сетях и официальном сайте Академии;

- составление и ведение установленных форм документов и соответствующей отчетности.

4.3 Полномочия ответственных за профилактику коррупционных правонарушений могут распределяться между различными органами управления, структурными подразделениями и должностными лицами на основании локальных нормативных актов Академии.

При распределении полномочий обеспечивается комплексность и непрерывность реализации мер по противодействию коррупции в Академии.

4.4 Факты воспрепятствования деятельности подразделения (лица), ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Академии, и неисполнение работниками Академии требований, предъявляемых подразделением (лицом), ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Академии, в рамках установленных прав и обязанностей, незамедлительно доводятся до сведения ректора Академии.

5. Профилактика коррупции

5.1 Профилактика коррупции в Академии осуществляется путем применения следующих основных мер:

- соблюдение работниками ограничений и запретов, исполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;

- мониторинг эффективности антикоррупционных стандартов и контроль коррупционных рисков;

- предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей в Академии, а также проверка в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами;

- осуществление антикоррупционного просвещения работников, формирование у них нетерпимости к коррупционному поведению;

- вовлеченность работников в антикоррупционную деятельность Академии;

- осуществление консультирования работников и обучающихся по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур;

- осуществление внутреннего независимого контроля за успеваемостью студентов;

– рассмотрение поступивших обращений о фактах коррупционных правонарушений.

6. Внедрение стандартов поведения работников Академии

6.1 В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди работников в Академии устанавливаются общие правила и принципы поведения, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников в целом.

Такие общие правила и принципы поведения работников закрепляются в Кодексе этики и служебного поведения работников Академии.

7. Оценка коррупционных рисков

7.1 Оценка коррупционных рисков проводится на основе рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

7.2 Оценка коррупционных рисков проводится с целью определения конкретных бизнес-процессов и деловых операций, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений в целях личной выгоды.

7.3 Академия разрабатывает комплекс мер по устранению и минимизации коррупционных рисков и устанавливает следующий порядок проведения их оценки:

– анализ и описание возможных коррупционных правонарушений: характеристика выгоды или преимущества, которые могут быть получены при совершении коррупционного правонарушения, вероятные формы осуществления коррупционных платежей;

– подготовка карты (реестра) коррупционных рисков Академии;

– формирование, разработка и утверждение перечня коррупционных функций и списка должностей, связанных с высоким коррупционным риском;

– установление специальных антикоррупционных процедур и требований.

8. Закупочная деятельность

8.1 Академия декларирует открытую систему проведения закупочных процедур и при этом устанавливает:

– равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупок с учетом требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной

системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- информационную открытость закупок;
- честный выбор наиболее предпочтительных предложений при комплексном анализе выгод и издержек;
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ и услуг;
- предотвращение коррупционных проявлений и иных злоупотреблений.

9. Мониторинг, предотвращение и урегулирование конфликта интересов

9.1. С целью ограничения влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения, Академия:

- устанавливает различные виды раскрытия конфликта интересов при приеме на работу, при назначении на новую должность, по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;
- определяет типовые ситуации и предлагает способы разрешения конфликта интересов;
- осуществляет мониторинг применения мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

10. Дарение и получение подарков и знаков делового гостеприимства

10.1. Работники Академии вправе получать и дарить подарки и знаки делового гостеприимства в случае, если это не противоречит запретам, установленным Федеральным законом № 273-ФЗ, нормативными правовыми актами Российской Федерации, в соответствии с регламентом организации о порядке сообщения работниками о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации.

11. Антикоррупционное образование и пропаганда

11.1 Антикоррупционное образование работников предполагает организацию участия работников в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.

11.2 Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность Академии, наглядной агитации и

просветительской работы по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у работников чувства гражданской ответственности, уважения к деловой репутации Академии.

12 Сотрудничество с правоохранительными органами

12.1 Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Академии декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

12.2 Сотрудничество с правоохранительными органами может осуществляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных и (или) надзорных проверок деятельности Академии;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

12.3 Работникам Академии в рамках своей компетенции следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

12.4 Работники Академии не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

12.5 Академия гарантирует соблюдение конфиденциальности в отношении лиц, сообщивших о факте коррупции, и принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в рамках трудовых или образовательных отношений информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

13. Организация документооборота в Академии

13.1 В Академии обеспечивается надлежащий порядок подготовки локальных нормативных актов, распорядительных и иных документов (далее – документы).

13.2 В Академии осуществляется проверка проектов документов с целью выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (коррупциогенных факторов), и выработки предложений по их устранению.

13.3 В Академии гарантируется недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

14. Открытость информации об Академии

14.1. Академия обеспечивает необходимое и достаточное осведомление физических и юридических лиц об Академии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.2. В рамках открытости информации Академия создает на своем официальном сайте подраздел, посвященный вопросам противодействия коррупции (далее – раздел «Противодействие коррупции»), отдельная гиперссылка на который размещается на главной странице сайта. Раздел «Противодействие коррупции» содержит подразделы «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции», «Методические материалы», «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения», «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», «Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов», «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» (далее – подразделы).

15. Ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционной политики Академии

15.1 Граждане при трудоустройстве на работу в Академию, при заключении трудового договора ознакамливаются под роспись с Политикой и локальными нормативными актами Академии в сфере противодействия коррупции.

15.2 Работники Академии независимо от занимаемой должности за совершение коррупционных и иных правонарушений, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность и могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности по инициативе Академии, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

16. Заключительные положения

16.1 Антикоррупционная политика ДОНАГРА, ее изменения и дополнения утверждаются решением Ученого совета Академии.

16.2 Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения приказом ректора Академии.

16.3 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом ректора Академии.

16.4 Конкретные перечни мероприятий, направленных на предупреждение и противодействие коррупции в ДОНАГРА, утверждаются приказами ректора.

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Текст изменения	Документ, согласно которому внесены изменения (приказ, протокол Ученого совета Академии)		
		наименование	№	дата

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Первый проректор



О.А. Удалых

Проректор по учебной работе



Е. В. Балко

Начальник отдела кадров



О.К. Павлий

Начальник юридического отдела



И.С. Шевченко